

## INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13, REG. UE 2016/679

### ORGANI DI VIGILANZA

#### SOGGETTI INTERESSATI

Componenti degli organi di vigilanza in carica o decaduti

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 e in relazione ai dati personali di cui la PA Digitale Adriatica entrerà nella disponibilità, le comunichiamo quanto segue:

#### 1. PREMESSA

I procedimenti finalizzati alla gestione amministrativa e contabile della PA Digitale Adriatica prevedono l'acquisizione di informazioni identificanti i componenti degli organi di vigilanza che sono oggetto di tutela del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) N. 2016/679 (c.d. GDPR) e che saranno trattati nello svolgimento delle attività:

- di gestione e documentazione delle attività societarie;
- di gestione dei sinistri coperti da assicurazioni stipulate dalla PA Digitale Adriatica;
- di tenuta della contabilità economica e finanziaria della PA Digitale Adriatica;
- di gestione della corrispondenza in entrata ed uscita.

Dette attività prevedono il trattamento di dati di tipo comune, quali ad esempio nome, cognome, indirizzo e codice fiscale.

#### 2. PRINCIPI APPLICABILI ALLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento europeo la informiamo che i dati personali raccolti sono trattati nel rispetto dei principi di: **liceità**, il trattamento è improntato al rispetto delle norme; **correttezza**, il trattamento rispetta le reciproche esigenze oltre che le norme; **limitazione delle finalità**, gli scopi del trattamento sono determinati, espliciti e legittimi; i trattamenti successivi a quelli iniziali non avranno finalità incompatibili a quelle originarie (salvi gli ulteriori trattamenti per finalità di archiviazione nel pubblico interesse o per finalità di ricerca scientifica e storica o per finalità statistiche); **minimizzazione dei dati**, i dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per rispettare le finalità; **esattezza**, i dati sono esatti e, se necessario, aggiornati; sono adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti; **limitazione della conservazione**, i dati sono conservati in una forma che consenta la tua identificazione e per un arco di tempo non superiore al conseguimento della finalità per i quali sono stati acquisiti; **integrità e riservatezza**, i dati acquisiti protetti da misure tecnico-organizzative volte a garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, al fine di evitare o ridurre al minimo i rischi di trattamenti non autorizzati o illeciti, perdita, distruzione o danno accidentale; **responsabilità**, l'organizzazione del titolare prevede delle responsabilità individuate, assegnate e verificate nel tempo; **rivalutazione delle politiche di sicurezza** applicate ai dati, ai sistemi ed alle reti d'informazione, sono periodicamente esaminate e rivalutate; **oblio**, trascorso un congruo periodo di tempo, che normalmente coincide con la fine delle operazioni di trattamento, può essere richiesta la cancellazione dei dati o la trasformazione in forma anonima.

#### 3. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è la PA Digitale Adriatica con sede in Campobasso presso Contrada Colle delle Api, indirizzo di posta elettronica certificata [padigitale-adriatica@pec.it](mailto:padigitale-adriatica@pec.it).

#### 4. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.), designato ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è l'Avv. Gianluca PESCOLLA, indirizzo di posta elettronica certificata [g.pescolla@pec.it](mailto:g.pescolla@pec.it).

#### 5. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

Il trattamento dei dati personali è effettuato per finalità di gestione amministrativa e contabile della PA Digitale e per adempiere agli obblighi contrattuali e fiscali inerenti i rapporti instaurati con i componenti degli organi di vigilanza.

#### 6. OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al

raggiungimento delle finalità sopra indicate, avviene senza uno specifico e distinto consenso poiché necessario:

- all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (GDPR – Art. 6, comma 1, lett. b).

Il conferimento dei dati, limitatamente alle finalità sopra indicate, è necessario. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali comporta l'impossibilità a effettuare i trattamenti previsti, rendendo di fatto inattuabile l'assunzione della carica, nonché l'adempimento degli obblighi di legge previsti.

#### **7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività della PA Digitale Adriatica nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

#### **8. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, essi potranno essere comunicati:

- alla autorità giudiziaria nei casi di ipotesi di reato o di eventi rilevanti ai fini della sicurezza pubblica, della sicurezza sul lavoro o della tutela del patrimonio dell'Azienda.

Oltre ai soggetti sopra indicati potranno venire altresì a conoscenza dei suoi dati:

- il personale della PA Digitale Adriatica designato al trattamento;
- i componenti degli organi societari, di direzione e vigilanza;
- il personale dello studio professionale affidatario del servizio di elaborazione delle buste paga;
- il personale dello studio professionale affidatario del servizio di supporto alla contabilità;
- la compagnia assicuratrice, nonché gli studi legali, i periti assicurativi ed i medici legali relativamente alla gestione dei sinistri.

A questi soggetti sono state fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati. Verso di essi è stato inoltre esteso l'obbligo di riservatezza dei Suoi dati.

La informiamo, infine, che i Suoi dati personali, saranno oggetto di trattamento nelle attività di gestione della corrispondenza, nonché nei verbali e nelle determinazioni degli organi societari, di direzione e vigilanza.

#### **9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati forniti verranno conservati per il periodo di 10 anni necessario per adempiere agli obblighi di conservazione previsti dalle normative civilistiche, fiscali e tributarie.

#### **10. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESE TERZO O AD UNA ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

#### **11. ATTIVITÀ DI PROFILAZIONE**

I dati personali saranno acquisiti ed elaborati senza effettuare attività di *profilazione*. Ossia i dati non saranno oggetto di procedure automatizzate volte a valutare aspetti personali relativi a una persona fisica ed in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti.

#### **12. DIRITTI RICONOSCIUTI E MODALITÀ DI ESERCIZIO**

Gli interessati del trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, possono esercitare i seguenti diritti:

- il diritto di accesso, ossia avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano ed in caso affermativo di venire a conoscenza delle caratteristiche del trattamento;
- il diritto di rettifica, ossia la modifica di dati personali inesatti e/o l'integrazione di dati personali incompleti;
- il diritto di cancellazione, ossia la richiesta di immediata cancellazione dei dati personali se ne ricorrono i presupposti normativi;
- il diritto di limitazione, ossia ottenere una limitazione al trattamento dei suoi dati personali;

- il diritto alla portabilità dei dati, ossia fornire, in caso di trattamenti effettuati con mezzi automatizzati, in formato strutturato i dati personali che La riguardano al fine di trasferirli presso un altro Titolare di Trattamento;
- il diritto di opposizione al trattamento, ossia di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, a trattamenti di dati personali che lo riguardano e svolti per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri oppure per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

Al fine di tutelare i suoi diritti o proporre reclamo per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei propri dati personali può rivolgersi all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali e/o inviare una richiesta scritta al Titolare del Trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati utilizzando i contatti riportati all'interno della presente informativa.